

Комитет по образованию администрации
Вологодского муниципального округа
Вологодской области

ПРИКАЗ
г.Вологда

07.02.2024

№ 52

О проведении тренировочного мероприятия
по итоговому собеседованию

В соответствии с письмом БУ СО ВО «Центр информатизации и оценки качества образования» от 07.02.2024 №01-24/88 «О проведении тренировки итогового собеседования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в общеобразовательных организациях Вологодского муниципального округа **9 февраля 2024** года (резервная дата 12 февраля 2024 года) с участием обучающихся 9 классов тренировочное мероприятие по итоговому собеседованию по русскому языку (далее- итоговое собеседование).
2. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 2.1. при проведении итогового собеседования использовать Порядок проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9 классах общеобразовательных организаций области, утвержденный приказом Департамента образования области от 25 декабря 2023 года №2750;
 - 2.2. самостоятельно установить время начала итогового собеседования, график входа участников, задействовать не менее одной аудитории и не менее 10 обучающихся 9 классов (при меньшем количестве участвуют все обучающиеся 9 классов);
 - 2.3. обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования;
 - 2.4. проинформировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

2.5. проинформировать по подписью лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверке итогового собеседования;

2.6. направить в РЦОИ не позднее **12 февраля 2024** года заполненный файл в формате В2Р;

2.7. обеспечить участие ответственных организаторов и технических специалистов в **вебинаре 8 февраля 2024 года в 14⁰⁰**.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела образования И.В. Литвин.

Председатель комитета



Л.Н. Никулина